

(бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Закон о противодействии коррупции – Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Законодательство о противодействии коррупции – Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другие федеральные законы, нормативные правовые акты Президента Российской Федерации, нормативные правовые акты Правительства Российской Федерации, иные нормативные правовые акты федеральных и региональных органов государственной власти.

Карта коррупционных рисков – представленный в табличном формате перечень коррупционно-опасных функций, типовых ситуаций, возникающих при их реализации, должностей в учреждении, исполнение обязанностей по которым предполагает участие работника учреждения в реализации функций, включенных в перечень, степень риска и меры по минимизации (устранению) коррупционного риска.

Комиссия – комиссия по противодействию коррупции, созданная и действующая МКОУ Харловской СОШ

Коммерческий подкуп – незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной МКОУ Харловской СОШ денег, ценных бумаг, иного имущества, а также незаконное оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав (в том числе, когда по указанию такого лица имущество передается, или услуги имущественного характера оказываются, или имущественные права предоставляются иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в интересах дающего или иных лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия такого лица либо если оно в силу своего служебного положения может способствовать указанным действиям (бездействию).

Конфликт интересов педагогического работника – это ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (пункт 33 части 1 статьи 2 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований настоящей статьи, может быть признана недействительной по иску автономного учреждения или его учредителя, если другая сторона сделки не докажет, что она не знала и не могла знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки или об отсутствии ее одобрения (часть 3 статьи 17 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»).

Заинтересованное лицо, нарушившее обязанность, несет перед автономным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных ему в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований настоящей статьи, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной, если не докажет, что оно не знало и не могло знать о предполагаемой сделке или о своей заинтересованности в ее совершении. Такую же ответственность несет руководитель автономного учреждения, не являющийся лицом, заинтересованным в совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, если не докажет, что он не знал и не мог знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки (часть 4 статьи 17 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»).

Контрагент – любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым Организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо

незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

Коррупционно-опасное поведение – поведение, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки либо как возможность совершить иное коррупционное правонарушение.

Официальный сайт – содержащий информацию о деятельности МКОУ Харловской СОШ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», электронный адрес которого включает доменное имя, права на которое принадлежат МКОУ Харловской СОШ

План противодействия коррупции – разработанный на основе типового плана противодействия коррупции и ежегодно утверждаемый руководителем МКОУ Харловской СОШ документ, устанавливающий перечень намечаемых к выполнению мероприятий, их последовательность, сроки реализации, ответственных исполнителей и ожидаемые результаты.

Противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

1) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

2) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

3) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Работник – физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с организацией.

Руководитель (директор) МКОУ Харловской СОШ – физическое лицо, которое в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Свердловской области, Ирбитского МО, учредительными документами МКОУ Харловской СОШ и локальными нормативными актами осуществляет руководство Организацией, в том числе выполняет функции ее единоличного исполнительного органа.

3. Основные принципы антикоррупционной деятельности МКОУ Харловской СОШ

6. В соответствии со статьей 3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» противодействие коррупции в Российской Федерации основывается на следующих основных принципах:

1) признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;

2) законность; публичность и открытость деятельности государственных органов и органов местного самоуправления;

3) неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

4) комплексное использование политических, организационных, информационно-пропагандистских, социально-экономических, правовых, специальных и иных мер;

5) приоритетное применение мер по предупреждению коррупции;

6) сотрудничество государства с институтами гражданского общества, международными организациями и физическими лицами.

7. Система мер противодействия коррупции в МКОУ Харловской СОШ основывается на следующих принципах:

1) принцип соответствия Антикоррупционной политики МКОУ Харловской СОШ действующему законодательству и общепринятым нормам:

соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, Федеральному закону от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и иным нормативным правовым актам, применяемым к МКОУ Харловской СОШ

2) принцип личного примера руководства МКОУ Харловской СОШ

руководство МКОУ Харловской СОШ должно формировать этический стандарт непримиримого отношения к любым формам и проявлениям коррупции, создавать

внутриорганизационную систему предупреждения и противодействия коррупции на всех уровнях, подавая пример своим поведением;

3) принцип вовлеченности работников:

информированность работников МКОУ Харловской СОШ о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур;

4) принцип нулевой толерантности:

неприятие в МКОУ Харловской СОШ коррупции в любых формах и проявлениях;

5) принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции:

разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения МКОУ Харловской СОШ ее руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом степени выявленного риска;

6) принцип периодической оценки рисков:

в МКОУ Харловской СОШ на периодической основе осуществляется выявление и оценка коррупционных рисков, характерных для деятельности МКОУ Харловской СОШ в целом и для отдельных ее подразделений в частности;

7) принцип обязательности проверки контрагентов:

в МКОУ Харловской СОШ на постоянной основе осуществляется проверка контрагентов на предмет их терпимости к коррупции, в том числе осуществляется проверка наличия у них собственных антикоррупционных мероприятий или политик, их готовность соблюдать требования настоящей Политики и включать в договоры антикоррупционные условия (оговорки), а также оказывать взаимное содействие для этичного ведения бизнеса и предотвращения коррупции;

8) принцип открытости:

информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в МКОУ Харловской СОШ антикоррупционных стандартах ведения деятельности;

9) принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга:

регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением;

10) принцип ответственности и неотвратимости наказания:

неотвратимость наказания для работников МКОУ Харловской СОШ вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства МКОУ Харловской СОШ за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики;

11) принцип эффективности антикоррупционных процедур:

применение в МКОУ Харловской СОШ таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

4. Область применения политики и круг лиц, попадающих под ее действие

8. Основным кругом лиц, попадающих под действие Политики, являются работники МКОУ Харловской СОШ находящиеся с ней в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

9. Положения настоящей Антикоррупционной политики могут распространяться на иных физических и (или) юридических лиц, с которыми МКОУ Харловской СОШ вступает в договорные отношения, в случае если это закреплено в договорах, заключаемых МКОУ Харловской СОШ с такими лицами.

5. Должностные лица МКОУ Харловской СОШ ответственные за реализацию антикоррупционной политики

10. Директор МКОУ Харловской СОШ является ответственным за организацию всех мероприятий, направленных на противодействие коррупции в МКОУ Харловской СОШ

11. Директор МКОУ Харловской СОШ исходя из установленных задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры МКОУ Харловской СОШ назначает лицо или несколько лиц, ответственных за реализацию Антикоррупционной политики.

12. Основные обязанности лиц, ответственных за реализацию Антикоррупционной политики:

1) подготовка рекомендаций для принятия решений по вопросам противодействия коррупции в МКОУ Харловской СОШ

2) подготовка предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих риск возникновения коррупции в МКОУ Харловской СОШ

3) разработка и представление на утверждение директору МКОУ Харловской СОШ проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции;

4) проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками МКОУ Харловской СОШ

5) организация проведения оценки коррупционных рисков;

6) прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной МКОУ Харловской СОШ а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами МКОУ Харловской СОШ или иными лицами;

7) организация работы по заполнению и рассмотрению деклараций о конфликте интересов;

8) организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;

9) оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности МКОУ Харловской СОШ по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

10) оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;

11) организация мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции;

12) индивидуальное консультирование работников;

13) участие в МКОУ Харловской СОШ антикоррупционной пропаганды;

14) проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов для директора МКОУ Харловской СОШ

6. Обязанности работников и МКОУ Харловской СОШ связанные с предупреждением и противодействием коррупции

13. Все работники вне зависимости от должности и стажа работы в МКОУ Харловской СОШ в связи с исполнением своих должностных обязанностей должны:

1) руководствоваться положениями настоящей Политики и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования;

2) воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени МКОУ Харловской СОШ

3) воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени МКОУ Харловской СОШ

4) незамедлительно информировать непосредственного руководителя/лицо, ответственное за реализацию Антикоррупционной политики/руководство МКОУ Харловской СОШ о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

5) незамедлительно информировать непосредственного начальника/лицо, ответственное за реализацию Антикоррупционной политики/руководство МКОУ Харловской СОШ о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами МКОУ Харловской СОШ или иными лицами;

6) сообщить непосредственному начальнику или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

7. Внедрение стандартов поведения работников МКОУ Харловской СОШ

14. В целях внедрения антикоррупционных стандартов поведения среди сотрудников в МКОУ харловской СОШ устанавливаются общие правила и принципы поведения работников,

затрагивающие этику деловых отношений и направленные на формирование этичного, добросовестного поведения работников и МКОУ Харловской СОШ в целом.

Такие общие правила и принципы поведения закрепляются в Кодексе профессиональной этики работников МКОУ Харловской СОШ утвержденном руководителем МКОУ Харловской СОШ

8. Выявление и урегулирование конфликта интересов

15. Своевременное выявление конфликта интересов в деятельности работников МКОУ Харловской СОШ является одним из ключевых элементов предотвращения коррупционных правонарушений.

В целях установления порядка выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников в ходе выполнения ими трудовых обязанностей, МКОУ Харловской СОШ утверждено Положение о конфликте интересов.

9. Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства

16. В целях исключения оказания влияния третьих лиц на деятельность работников МКОУ Харловской СОШ при осуществлении ими трудовой деятельности, а также нарушения норм действующего антикоррупционного законодательства Российской Федерации, в МКОУ Харловской СОШ утверждены Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства.

10. Оценка коррупционных рисков

17. Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных бизнес-процессов и деловых операций в деятельности МКОУ Харловской СОШ при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками МКОУ Харловской СОШ коррупционных правонарушений как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды Организацией.

18. Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом Антикоррупционной политики. Она позволяет обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности МКОУ Харловской СОШ и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции.

19. Оценка коррупционных рисков проводится в МКОУ Харловской СОШ на регулярной основе.

20. Порядок проведения оценки коррупционных рисков:

1) выделить «критические точки» – для каждого направления определить те элементы (подпроцессы), при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений;

2) составить описание возможных коррупционных правонарушений, включающее: характеристику выгоды или преимущества, которое может быть получено Организацией или ее отдельными работниками при совершении «коррупционного правонарушения»;

должности в МКОУ Харловской СОШ, которые являются «ключевыми» для совершения коррупционного правонарушения;

вероятные формы осуществления коррупционных платежей;

3) сформировать перечень должностей, связанных с высоким коррупционным риском. В отношении работников, замещающих такие должности, могут быть установлены специальные антикоррупционные процедуры и требования, например, регулярное заполнение декларации о конфликте интересов;

4) разработать комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков. Такие меры могут включать:

детальную регламентацию способа и сроков совершения действий работником в «критической точке»;

реинжиниринг функций, в том числе их перераспределение между структурными подразделениями внутри МКОУ Харловской СОШ

введение или расширение процессуальных форм внешнего взаимодействия работников МКОУ Харловской СОШ (с представителями контрагентов, органов государственной власти и иных организаций), например, использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления такого взаимодействия;

установление дополнительных форм отчетности работников о результатах принятых решений;

введение ограничений, затрудняющих осуществление коррупционных платежей.

11. Консультирование и обучение работников

21. При организации обучения работников по вопросам профилактики и противодействия коррупции необходимо учитывать цели и задачи обучения, категорию обучаемых, вид обучения в зависимости от времени его проведения.

22. Цели и задачи обучения определяют тематику и форму занятий. Обучение может, в частности, проводиться по следующей тематике:

- 1) коррупция в государственном и частном секторах экономики (теоретическая);
- 2) юридическая ответственность за совершение коррупционных правонарушений;
- 3) ознакомление с требованиями законодательства и внутренними документами МКОУ Харловской СОШ по вопросам противодействия коррупции и порядком их применения в деятельности МКОУ Харловской СОШ (прикладная);
- 4) выявление и разрешение конфликта интересов при выполнении трудовых обязанностей (прикладная);
- 5) поведение в ситуациях коррупционного риска, в частности, в случаях вымогательства взятки со стороны должностных лиц государственных и муниципальных, иных организаций;
- 6) взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам профилактики и противодействия коррупции (прикладная).

23. При организации обучения следует учитывать категорию обучаемых лиц. Стандартно выделяются следующие группы обучаемых:

- лица, ответственные за противодействие коррупции в МКОУ Харловской СОШ»;
- руководящие работники;
- иные работники МКОУ Харловской СОШ

В случае возникновения проблемы формирования учебных групп в МКОУ Харловской СОШ обучение в группах может быть заменено индивидуальным консультированием или проведением обучения совместно с другими организациями по договоренности.

24. В зависимости от времени проведения можно выделить следующие виды обучения:

- 1) обучение по вопросам профилактики и противодействия коррупции непосредственно после приема на работу;
- 2) обучение при назначении работника на иную, более высокую должность, предполагающую исполнение обязанностей, связанных с предупреждением и противодействием коррупции;
- 3) периодическое обучение работников МКОУ Харловской СОШ с целью поддержания их знаний и навыков в сфере противодействия коррупции на должном уровне;
- 4) дополнительное обучение в случае выявления провалов в реализации антикоррупционной политики, одной из причин которых является недостаточность знаний и навыков работников в сфере противодействия коррупции.

25. Консультирование по вопросам противодействия коррупции осуществляется в индивидуальном порядке. В этом случае в МКОУ Харловской СОШ определяются лица, ответственные за проведение такого консультирования. Консультирование по частным вопросам противодействия коррупции и урегулирования конфликта интересов рекомендуется проводить в конфиденциальном порядке.

12. Внутренний контроль и аудит

26. Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» установлена обязанность для всех организаций осуществлять внутренний контроль хозяйственных операций.

27. Система внутреннего контроля МКОУ Харловской СОШ способствует профилактике и выявлению коррупционных правонарушений в деятельности МКОУ Харловской СОШ». При этом наибольший интерес представляет реализация таких задач системы внутреннего контроля и аудита, как обеспечение надежности и достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности МКОУ Харловской СОШ и обеспечение соответствия деятельности МКОУ Харловской СОШ требованиям нормативных правовых актов и локальных нормативных актов. Для этого система внутреннего контроля и аудита учитывает требования Антикоррупционной политики, реализуемой МКОУ Харловской СОШ в том числе:

1) проверка соблюдения различных организационных процедур и правил деятельности, которые значимы с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции;

2) контроль документирования операций хозяйственной деятельности МКОУ Харловской СОШ

3) проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска.

28. Контроль документирования операций хозяйственной деятельности прежде всего связан с обязанностью ведения финансовой (бухгалтерской) отчетности МКОУ Харловской СОШ и направлен на предупреждение и выявление соответствующих нарушений: составления неофициальной отчетности, использования поддельных документов, записи несуществующих расходов, отсутствия первичных учетных документов, исправлений в документах и отчетности, уничтожения документов и отчетности ранее установленного срока и другие нарушения.

29. Проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска проводится в отношении обмена деловыми подарками, представительских расходов, благотворительных пожертвований, вознаграждений внешним консультантам и других сфер. При этом следует обращать внимание на наличие обстоятельств – индикаторов неправомερных действий, например:

1) оплата услуг, характер которых не определен либо вызывает сомнения;

2) предоставление дорогостоящих подарков, оплата транспортных, развлекательных услуг, выдача на льготных условиях займов, предоставление иных ценностей или благ внешним консультантам, государственным или муниципальным служащим, работникам аффилированных лиц и контрагентов;

3) выплата посреднику или внешнему консультанту вознаграждения, размер которого превышает обычную плату для МКОУ Харловской СОШ или плату для данного вида услуг;

4) закупки или продажи по ценам, значительно отличающимся от рыночных;

5) сомнительные платежи наличными.

13. Меры по предупреждению коррупции при взаимодействии с организациями-контрагентами и в зависимых Организациях

30. В антикоррупционной работе МКОУ Харловской СОШ осуществляемой при взаимодействии с организациями-контрагентами, выделяются два направления.

Первое из них заключается в установлении и сохранении деловых отношений с теми организациями, которые ведут деловые отношения в добросовестной и честной манере, заботятся о собственной репутации, демонстрируют поддержку высоким этическим стандартам при ведении бизнеса, реализуют собственные меры по противодействию коррупции, участвуют в коллективных антикоррупционных инициативах. В этом случае в МКОУ Харловской СОШ внедряются специальные процедуры проверки контрагентов в целях снижения риска вовлечения МКОУ Харловской СОШ в коррупционную деятельность и иные недобросовестные практики в ходе отношений с контрагентами. В том числе такая проверка может представлять собой сбор и анализ находящихся в открытом доступе сведений о потенциальных организациях-контрагентах: их репутации в деловых кругах, длительности деятельности на рынке, участия в коррупционных скандалах и иных сведений. Внимание в ходе оценки коррупционных рисков при взаимодействии с контрагентами уделяется при заключении сделок слияний и поглощений.

Другое направление антикоррупционной работы при взаимодействии с организациями-контрагентами заключается в распространении среди организаций-контрагентов программ, политик, стандартов поведения, процедур и правил, направленных на профилактику и противодействие коррупции, которые применяются в МКОУ Харловской СОШ. Определенные положения о соблюдении антикоррупционных стандартов могут включаться в договоры, заключаемые с организациями-контрагентами.

31. Распространение антикоррупционных программ, политик, стандартов поведения, процедур и правил осуществляется не только в отношении организаций-контрагентов, но и в отношении зависимых (подконтрольных) организаций.

32. В МКОУ Харловской СОШ осуществляется информирование общественности о степени внедрения и успехах в реализации антикоррупционных мер, в том числе посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте МКОУ Харловской СОШ

14. Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции

33. Сотрудничество с правоохранительными органами является важным показателем действительной приверженности МКОУ Харловской СОШ декларируемым антикоррупционным стандартам поведения.

34. МКОУ Харловская СОШ принимает на себя публичное обязательство сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых МКОУ Харловской СОШ (работникам) стало известно.

35. МКОУ Харловская СОШ принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих сотрудников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

36. Сотрудничество с правоохранительными органами также проявляется в форме:

1) оказания содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности МКОУ Харловской СОШ по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

2) оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

37. Руководству МКОУ Харловской СОШ и его сотрудникам следует оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях. При подготовке заявительных материалов и ответов на запросы правоохранительных органов к данной работе привлекаются специалисты в соответствующей области права.

Руководство и сотрудники не должны допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

15. Ответственность сотрудников за несоблюдение требований антикоррупционной политики

38. МКОУ Харловская СОШ и все его сотрудники должны соблюдать нормы действующего антикоррупционного законодательства Российской Федерации, в том числе Уголовного кодекса Российской Федерации, Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

39. Все работники МКОУ Харловской СОШ вне зависимости от занимаемой должности несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации за соблюдение принципов и требований настоящей Политики.

40. Лица, виновные в нарушении требований настоящей Политики, могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой и уголовной ответственности.

16. Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику

41. МКОУ Харловская СОШ осуществляет регулярный мониторинг эффективности реализации Антикоррупционной политики. Должностные лица, на которые возложены функции по профилактике и противодействию коррупции, ежегодно представляют директору МКОУ Харловской СОШ соответствующий отчет, на основании которого в настоящую Политику могут быть внесены изменения и дополнения.

42. Пересмотр принятой Антикоррупционной политики может проводиться в случае внесения соответствующих изменений в действующее законодательство Российской Федерации.